



IT-Allrounder/Systemadministrator (m/w/d)

Standort: Wien, Vollzeitstelle (38,5 Wochenstunden)

Die Lithoz GmbH, mit Sitz in Wien, ist spezialisiert auf die Entwicklung und Herstellung von Materialien und Generativen Fertigungssystemen für den 3D-Druck von Hochleistungskeramiken und bioresorbierbaren Keramiken. Das Unternehmen agiert mit seinen zukunftsorientierten Produkten in einem wachsenden, internationalen Geschäftsumfeld.

**Ab sofort suchen wir für unseren Standort Wien einen IT-Allrounder/
Systemadministrator (m/w/d) mit Hands-on-Mentalität.**

Ihre Aufgaben bei Lithoz:

- Aufbau, Einführung und Wartung von verschiedenen IT-Systemen
- Aufbau, Einführung und Wartung von diversen Software-Lösungen (Windows und Linux)
- Verbesserung der Sicherheit des Firmennetzes

Ihre Qualifikation:

- Abgeschlossene technische Lehre, HTL oder Studium im Bereich Software oder Informatik bzw. einschlägige Berufserfahrung
- Kenntnisse in einem oder mehreren Bereichen:
 - Windows Server (2019 aufwärts)
 - Azure Cloud Active Directory inkl. Benutzer und Geräteverwaltung
 - Windows User und Server Lizenzierung
 - Ubuntu/Debian
 - Data Storage Management
 - Virtualisierung
- Qualifications that are „nice to have“:
 - Mailserver-Administration
 - Netzwerk (Topologie, Routing, VPN, Firewall)
 - Datenbanken (MS SQL, MySQL, mongoDB)
- Interesse an Skriptsprachen (Bash, Python, PowerShell)
- Gute Deutsch- (C1) und Englischkenntnisse (B1) in Wort und Schrift

Was zeichnet Sie aus?

- Verantwortungsbewusste, strukturierte und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Hohes Qualitätsbewusstsein & Hands-on-Mentalität
- Kommunikationsstärke und hohe Serviceorientierung
- Schnelle Auffassungsgabe und Blick für das Wesentliche
- Kreativität bei der Findung von Lösungswegen

Was wir Ihnen anbieten:

- Die Möglichkeit, die IT-Infrastruktur eines jungen, stark wachsenden Unternehmens aktiv mitzugestalten
- Eine langfristig angelegte und interessante Tätigkeit in einem international agierenden Unternehmen, das High-End-Technologie entwickelt und vertreibt
- Selbstständiges und eigenverantwortliches Arbeiten mit Raum für eigene Ideen
- Ein engagiertes Team, das großen Wert auf Kollegialität legt und familiäre Atmosphäre bietet
- Wertorientierte Unternehmenskultur sowie flache Hierarchien
- Firmenevents
- Inhouse Yoga
- Gemeinsame Teilnahme an Sportveranstaltungen
- Benefits wie frisches Obst & Gemüse

Das monatliche Mindest-Bruttogehalt liegt bei EUR 2.300,00 für 38,5 Wochenstunden. Bei entsprechender Erfahrung und Qualifikation ist eine angemessene Überzahlung möglich.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf die Zusendung Ihrer aussagekräftigen Bewerbung mit Angabe Ihrer Einkommensvorstellung sowie des möglichen Eintrittstermins an lfuchs@lithoz.com. Gerne steht Ihnen Frau Lisa Fuchs vorab telefonisch (0660/3666357) für Fragen zur Verfügung.

Wir freuen uns auf Sie!